**JELENTKEZÉSI LAP**

**Hogyan készüljünk fel rá és hogyan kezeljük a munkahelyi stresszt?**

stresszkezelés workshop

személyes részvétellel

**2024. március 21.**

***Kérjük az adatokat nyomtatott betűvel kitölteni!***

|  |  |
| --- | --- |
| **A cég neve:** |  |
| **Címe (irányítószámmal):** |  |
| **Az ügyintézéssel megbízott neve:** |  |
| **e-mail címe:** |  |
| **telefonszáma:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jelentkező neve:** | **Beosztása:** | **E-mail címe:** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**A rendezvény helyszíne:** VDSZ székház (Vegyészek Háza), II. emeleti 210-es előadóterem,

1068 Budapest Benczúr u. 45.

**A rendezvény időpontja: 2024. március 21.**

**Napi képzési idő:** 9 órától 15.30 óráig

**Jelentkezési határidő:** **2024. március 18.**

**Részvételi feltételek:** A program részvételi díja összesen: **33.600,- Ft + ÁFA/fő**.

A képzésen résztvevők büféellátásban részesülnek. A jelentkezési lapokat az *ÉTOSZ e-mail címére* kérjük eljuttatni: **etosz.info@gmail.com**.

További információk: **Pintér Melinda.** Tel.: 0670/ 368-4829

A jelentkezés fizetési kötelezettséget von maga után.

Megismertem az [Adatvédelmi és adatkezelési tájékoztatót.](https://etosznet.hu/images/2022/Adatvedelmi-es-adatkezelesi-Tajekoztato-2022-08-01.pdf) A jelentkezéssel tudomásul vettem az Adatkezelő tájékoztatását.

Kelt: ………………………………..

………………………………………

cégszerű aláírás